

Znak sprawy: 3_08.06._ZO_Dł_2025

Katowice, dn. 31.10.2025 r.

Zapytanie ofertowe wg zasady konkurencyjności

warunkowe udzielenie zamówienia – uzależnione od uzyskania dofinansowania projektu pn. Kompleksowa modernizacja i zakup wyposażenia medycznego dla poprawy leczenia i diagnostyki pacjentów Centrum Medyczne Tommed

Nazwa zamówienia:

Przeprowadzenie cyklu szkoleń specjalistycznych podnoszących kompetencje pielęgniarek, ukierunkowane na rozwój wiedzy i umiejętności pielęgniarek w zakresie opieki nad pacjentami przewlekle chorymi, niesamodzielnymi oraz wymagającymi zaawansowanego wsparcia medycznego w warunkach domowych

w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. Typ projektu 3 Wsparcie podmiotów świadczących usługi opieki długoterminowej, hospicyjnej i paliatywnej - w formie zdeinstytucjonalizowanej (diennej, środowiskowej czy domowej), w ramach naboru nr FESL.08.06-IZ.01-220/25

Główny kod CPV:

80511000-9 Usługi szkolenia personelu

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Medyczne Tommed Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (adres: 40-662, Katowice, ul. Fredry 22), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000055217; NIP: 6342444045; REGON: 277618521; e-mail: sekretariat@tommed.pl; tel.: +48 32 607 21 35

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach funduszy UE na lata 2021–2027, z zachowaniem zasady przejrzystości i proporcjonalności, równego traktowania wykonawców i efektywnego zarządzania finansami.
2. Celem niniejszego postępowania jest wyłonienie wykonawcy zapewniającego najkorzystniejszy bilans ceny i jakości dla zamówienia finansowanego ze środków UE w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027.
3. Zapytanie ofertowe publikowane jest w sposób zapewniający szeroki i równy dostęp potencjalnych wykonawców do informacji o zamówieniu poprzez upublicznienie ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności.
4. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady bezstronności, jawności i równego dostępu, a wszystkie oferty podlegają ocenie według tych samych kryteriów, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.; dalej jako: ustawa Pzp), przy czym Zamawiający stosuje przepisy i procedury w sposób zapewniający ich spójność z zasadą konkurencyjności i zasadami określonymi w ustawie Pzp, w szczególności w zakresie przejrzystości i uczciwej konkurencji. Wszelkie odwołania do przepisów ustawy Pzp, jeśli zostaną użyte, należy traktować jedynie jako odniesienie do jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu.



6. Dokumentacja postępowania stanowi potwierdzenie prawidłowego przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia zgodnej z zasadą konkurencyjności oraz będzie udostępniona na żądanie Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej.
7. **Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu (zapytaniu ofertowym).**
8. **Zawarcie umowy z Wykonawcą uzależnione jest od uzyskania przez Zamawiającego decyzji o przyznaniu dofinansowania oraz podpisania umowy o dofinansowanie projektu z Instytucją Zarządzającą.**
9. **W przypadku nieuzyskania dofinansowania, niepodpisania lub rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przed terminem rozpoczęcia realizacji projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru oferty lub odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, bez jakichkolwiek roszczeń po stronie Wykonawców.**
10. **Złożenie oferty oznacza akceptację powyższych warunków przez Wykonawcę oraz zrzeczenie się jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieudzielenia zamówienia w oparciu o niniejsze zapytanie ofertowe w przypadkach w nim określonych.**
11. **Zamówienie zostanie rozstrzygnięte przed uzyskaniem przez Zamawiającego dofinansowania i Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą warunkową umowę o realizację zamówienia – pod warunkiem uzyskania dofinansowania i zawarcia umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.**
12. Zgodnie z informacją Instytucji Zarządzającej, odpowiedzialnej za realizację Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. 2 typu projektu, w ramach naboru nr FESL.08.06-IZ.01-216/25, rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie dofinansowania planowane jest na II kwartał 2026 r.
13. Informacje o postępowaniu zamieszczone są na stronie internetowej pod adresem: [Nabory - Fundusze Europejskie dla Śląskiego](#)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje:
Zadanie 1. Przeprowadzenie cyklu szkoleń specjalistycznych podnoszących kompetencje pielęgniarek, ukierunkowane na rozwój wiedzy i umiejętności pielęgniarek w zakresie opieki nad pacjentami przewlekle chorymi, niesamodzielnymi oraz wymagającymi zaawansowanego wsparcia medycznego w warunkach domowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 5.
4. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a. Oferowana usługa szkoleniowa musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego w zakresie świadczenia usług edukacyjnych oraz z zasadami równości szans, dostępności i niedyskryminacji.
 - b. Szkolenia muszą być prowadzone w oparciu o aktualną wiedzę, dobre praktyki dydaktyczne i obowiązujące standardy edukacyjne, w tym Standard szkoleniowy określony dla projektów współfinansowanych ze środków europejskich (zgodność z zasadami równości, uniwersalnego projektowania i dostępności dla osób o szczególnych potrzebach).
 - c. Wykonawca zapewni, że oferowana usługa szkoleniowa będzie odpowiadała normom jakości kształcenia dorosłych, a zastosowane metody dydaktyczne (warsztaty, symulacje, studia przypadków, scenki) będą adekwatne do grupy uczestników i celów projektu.
 - d. Zamawiający zapewnia lokal oraz zaplecze techniczne (sala szkoleniowa, dostęp do prądu, miejsca siedzące dla uczestników). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pozostałych elementów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia zajęć, w tym materiałów dydaktycznych, sprzętu multimedialnego oraz narzędzi potrzebnych do realizacji warsztatów.



- e. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich zaplanowanych dni szkoleniowych zgodnie z harmonogramem i w uzgodnionych terminach, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub – jeśli przewidziano – w formule online (zgodnie z wymaganiami specyfikacji).
 - f. Protokół odbioru usługi szkoleniowej zostanie podpisany po zakończeniu wszystkich szkoleń oraz po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji potwierdzającej wykonanie zamówienia, w tym:
 - list obecności uczestników,
 - raportu z przebiegu szkolenia (zawierającego opis realizacji programu, tematykę, godziny, liczbę uczestników, metody pracy i opis ewaluacji),
 - kopii materiałów dydaktycznych przekazanych uczestnikom,
 - wzoru certyfikatu wydanego uczestnikom,
 - ankiet ewaluacyjnych lub raportu z ich wyników,
 - protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - oświadczenia o zapewnieniu dostępności szkolenia (architektonicznej, cyfrowej, komunikacyjnej).
 - g. Wraz z realizacją szkolenia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu:
 - szczegółowego programu szkolenia obejmującego cele edukacyjne, harmonogram zajęć, opis metod dydaktycznych i sposób ewaluacji,
 - materiałów dydaktycznych w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej (zgodnych z zasadami dostępności cyfrowej WCAG 2.1),
 - listy trenerów prowadzących wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia,
 - certyfikatów dla uczestników potwierdzających ukończenie szkolenia,
 - raportu z ewaluacji obejmującego ocenę uczestników oraz wnioski do wdrożenia.
5. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia lub w załącznikach do zapytania ofertowego wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje rozwiązania dydaktyczne, będące przedmiotem zamówienia, oznacza to, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisanych w powyższy sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje urządzenia, będące przedmiotem zamówienia, należy odczytywać łącznie z wyrazami „lub równoważne”.
6. W przypadkach, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia lub w załącznikach do zapytania ofertowego odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, należy przez nie rozumieć standardy jakościowe, normy szkoleniowe, systemy odniesienia lub akredytacje równoważne, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, a ponadto Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W takich sytuacjach ewentualne wskazania należy odczytywać łącznie z wyrazami „lub równoważne”.
7. Dokumentacja związana z postępowaniem musi być zgodna z wymaganiami UE, które nakładają konieczność dostarczenia dowodów na spełnienie kryteriów zrównoważoności. Wykonawca będzie odpowiedzialny za gromadzenie niezbędnych informacji (dowodów) i przedstawianie ich na żądanie Zamawiającego w ramach realizacji projektu (przy realizacji usługi szkoleniowej, jeśli dotyczy).
8. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny, wyczerpujący, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
9. Wykonawca zobowiązany jest, aby oferowane szkolenia oraz ich realizacja uwzględniały co najmniej następujące rozwiązania środowiskowe i społeczne:
- h. Efektywność środowiskowa organizacji szkolenia – w trakcie realizacji szkolenia należy stosować rozwiązania ograniczające negatywny wpływ na środowisko, w tym minimalizować zużycie papieru i energii elektrycznej (np. poprzez korzystanie z oświetlenia LED, sprzętu energooszczędnego, ograniczenie drukowania materiałów).
 - i. Materiały dydaktyczne – wszystkie materiały dla uczestników powinny być przekazywane w formie cyfrowej (PDF) lub, w uzasadnionych przypadkach, w formie papierowej wydrukowanej dwustronnie na papierze pochodzącym z recyklingu lub posiadającym certyfikat FSC / PEFC.



- j. Opakowania i materiały jednorazowe – przy przygotowaniu materiałów szkoleniowych i poczęstunku należy ograniczyć stosowanie opakowań jednorazowych i plastiku, preferując produkty wielokrotnego użytku, biodegradowalne lub nadające się do recyklingu.
- k. Transport i logistyka o niskim śladzie węglowym – Wykonawca powinien organizować transport trenerów i materiałów szkoleniowych w sposób ograniczający emisję CO₂, w miarę możliwości łącząc przejazdy lub korzystając z transportu publicznego / niskoemisyjnego.
- l. Zrównoważone zarządzanie zasobami – Wykonawca powinien zapewnić racjonalne wykorzystanie zasobów (papieru, wody, energii) oraz unikać nadprodukcji materiałów drukowanych i gadżetów promocyjnych niepotrzebnych do realizacji celu szkoleniowego.
- m. Dostępność i projektowanie uniwersalne – szkolenia muszą być projektowane i realizowane zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego i dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, obejmując m.in. stosowanie języka prostego, odpowiednich kontrastów graficznych, zapewnienie czytelnych prezentacji oraz dostępności cyfrowej (zgodność z WCAG 2.1).
- n. Lokal i infrastruktura szkoleniowa – szkolenia prowadzone w lokalu Zamawiającego muszą być realizowane z poszanowaniem zasad ergonomii, bezpieczeństwa i komfortu uczestników, w tym z zachowaniem odpowiedniej akustyki, oświetlenia i przestrzeni do pracy warsztatowej.
- o. Włączenie społeczne i równość szans – Wykonawca zapewni, że szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad równości płci, dostępności i niedyskryminacji, z użyciem języka inkluzywnego i treści wolnych od stereotypów.
- p. Odpowiedzialne gospodarowanie odpadami – po zakończeniu szkoleń Wykonawca zapewni segregację i przekazanie odpadów (np. opakowań po cateringach, materiałów biurowych) do recyklingu zgodnie z zasadami gospodarki obiegu zamkniętego (GOZ).
- q. Dokumentacja elektroniczna – wszelka dokumentacja szkoleniowa (programy, raporty, listy obecności, ewaluacje, certyfikaty, komunikacja z uczestnikami) powinna być przekazywana Zamawiającemu w formie elektronicznej (PDF), z wyjątkiem dokumentów papierowych wymaganych przepisami prawa lub na wyraźne żądanie Zamawiającego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany zgłosić gotowość do realizacji programu szkoleń przed upływem **8 tygodni** od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PRZEDMIOTOWE DOKUMENTY (DLA POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w Postępowaniu:

1. Obszar: Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.

Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług szkoleniowych, doradczych lub rozwojowych zgodnych z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania działalności szkoleniowej zgodnie z przepisami prawa polskiego.

Sposób potwierdzenia:

- wpis do CEIDG / KRS z kodem PKD 85.59.B lub równoważnym,

2. Obszar: Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczegółowy.

3. Obszar: Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczegółowy.

4. Obszar: Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca dysponuje zespołem co najmniej 2 ekspertów, zdolnych do wykonania zamówienia w poszczególnych zakresach, wynikające z ich kwalifikacji.



Sposób potwierdzenia:

- wykaz osób przewidzianych do realizacji szkoleń (imię, nazwisko, funkcja, kwalifikacje),
- kopie certyfikatów lub dyplomów potwierdzających wymagane kwalifikacje,
- oświadczenie o liczbie współpracujących trenerów.

5. Obszar: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ani Urzędu Skarbowego.

Sposób potwierdzenia:

- aktualne zaświadczenia z ZUS i US (lub oświadczenia równoważne w przypadku instytucji spoza Polski).

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
- b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
- c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego;
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
- f. pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego



2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w związku z doradztwem lub zaangażowaniem w przygotowanie postępowania, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 7. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 8. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 9. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 10. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa) udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanki wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) numer 833/2014 dnia 31 lipca 2014 r.



dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanek wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego Załącznik 3 do niniejszego Zapytania.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

- Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (odrębnie dla każdej Części zamówienia):

Opis kryterium oceny	Waga kryterium
Cena	70 %
Parametry merytoryczno-organizacyjne	30 %

- Sposób obliczania wartości punktowej

- Wartość punktowa (kryterium A) „Cena” 70 %:

Sposób oceny oferty: punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$\text{Wartość punktowa kryterium A} = \frac{\text{cena najniższa spośród oferowanych}}{\text{cena z oferty badanej}} \times 70 \% \times 100$$

- Wartość punktowa (kryterium B) „Parametry merytoryczno-organizacyjne” 30%:

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Parametry merytoryczno-organizacyjne” ustalana jest na podstawie odpowiedzi udzielonych w załączniku 5 lub oferty „Zestawienia parametrów merytoryczno-organizacyjnych przedmiotu zamówienia – kryteria oceny oferty”, który Wykonawca zobowiązany jest załączyć do „Formularza Ofertowego”.

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$\text{Wartość punktowa kryterium B} = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę w kryterium „Parametry merytoryczno-organizacyjne”}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium „Parametry merytoryczno-organizacyjne”}} \times 30 \% \times 100$$

- Liczba punktów przyznana danej ofercie dla danej Części będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „A” + „B”



4. Liczba punktów zostanie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu i który otrzyma największą liczbę punktów w powyższych kryteriach.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w którymkolwiek z pozostałych kryteriów oceny ofert niż oferta złożona pierwotnie przez danego Wykonawcę.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w pełnym zakresie.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Do obliczenia ceny oferty brutto (z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 1** do Zapytania;
 - b. Wypełniony i podpisany załącznik nr **Zestawienia parametrów merytoryczno-organizacyjnych i Zestawienie parametrów wiedzy i doświadczenia** stanowiący **załącznik nr 5** do Zapytania;
 - c. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - **Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym** (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Zapytania);
 - **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Zapytania);
 - d. Wykaz personelu
 - e. Program szkoleniowy
 - f. Stosowne pełnomocnictwo/a do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o zamówienie.



2. Ofertę, w tym załączniki i oświadczenia, które Wykonawca **składa zgodnie z załącznikami do zapytania ofertowego**, oraz ewentualne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa, sporządza się, **pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej**. Komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności**, pliki należy opatrzyć **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się treścią Zapytania i przygotować ofertę zgodnie z jego wymogami. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
4. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie w sposób czytelny. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo wystawione** przez osoby do tego upoważnione.
8. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty, z zastrzeżeniem, że w przypadku konsorcjów oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania musi być podpisane przez każdego członka konsorcjum oddzielnie.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia lub jedną ofertę częściową na dane zadanie.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i przy zawarciu umowy na realizację zamówienia; pełnomocnictwo musi być załączone do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) Wszelka komunikacja w postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - c) Zamawiający może żądać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - d) Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty muszą być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dokumenty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”.

IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności dostępną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia**



05.12.2025 r. do godziny 16.00.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.12.2025 r. do godziny 16.15.**, w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen.
7. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, zapytania do postępowania, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.**
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

X. CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU

1. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania — z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania — z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w rozdziale X ust. 5.
5. Zamawiający dokona poprawek w ofertach:
 - a. oczywistych omyłek pisarskich;
 - b. oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem, że poprawienie takiej omyłki będzie skuteczne, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki wyrazi zgodę na jej poprawienie.O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przy dokonywaniu poprawek Zamawiający będzie kierował się wykładnią pojęcia omyłki obowiązującą przy poprawianiu omyłek w rozumieniu art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, przy czym to odwołanie do ustawy Pzp nie oznacza, że przepisy tej ustawy mają zastosowanie w niniejszym postępowaniu — odwołanie to ma na celu wyłącznie zapewnienie jednolitych i przejrzystych zasad poprawiania omyłek.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania;



- 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego;
- 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale X ust. 5;
- 6) zawierać będzie omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień rozdziału X ust. 5;
- 7) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 8) nie będzie zawierać wymaganych załączników lub załączniki będą sporządzone błędnie.
7. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami Zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy o realizację zamówienia, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, skutkującą ryzykiem uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu wytycznych Instytucji Zarządzającej.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w treści zapytania oraz jego załączników po opublikowaniu zapytani, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać poprzez Bazę Konkurencyjności, a w przypadku awarii drogą elektroniczną na adres mkrawiec@tommed.pl, przy czym wyjaśnienia Zamawiający publikuje w Bazie Konkurencyjności.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w Zapytaniu i jego załącznikach do upływu połowy terminu przewidzianego na składanie ofert. Wnioski, które wpłyną do Zamawiającego po tym terminie mogą pozostać bez rozpatrzenia.
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła) i udzielone odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: P. Marzena Krawiec, tel.: 531-853-974, e-mail: mkrawiec@tommed.pl

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę wybranego Wykonawcy jego siedzibę oraz cenę zamówienia;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d) unieważnieniu postępowania.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy stanowią **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego, tj. Istotne postanowienia umowne.**

XIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym” lub „RODO”. Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych zawartych w formularzu Oferty w ramach procedury Zapytania ofertowego jest Centrum Medyczne Tommed Sp. z o.o. siedzibą w Katowicach przy ul. Fredry 22;
 - 2) Inspektorem Ochrony danych jest Mateusz Kępa / kontakt: iodo@tommed.pl;
 - 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. w celu przeprowadzenia niniejszej procedury zapytania ofertowego i realizacji zawartych umów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, przez okres trwania współpracy, a następnie 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którego dokumenty dotyczą lub do czasu wygaśnięcia roszczeń cywilnoprawnych,
 - b. wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym prowadzenia dokumentacji podatkowej i księgowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z właściwymi przepisami prawnopodatkowymi i ustawy o rachunkowości, przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którego dokumenty dotyczą.
 - 4) Państwa dane będą przekazywane podmiotom trzecim wyłącznie w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub, gdy udostępnienie to będzie konieczne dla realizacji umowy, której stroną jest Administrator, po uprzednim poinformowaniu Państwa o konieczności udostępnienia danych osobowych kontrahentowi Administratora.
 - 5) Państwa dane będą przetwarzane przez IZ FE SL - Zarząd Województwa Śląskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz ministra właściwego do spraw finansów publicznych (w przypadku projektów grantowych), a także mogą być przetwarzane przez pozostałych administratorów wskazanych w art. 87 ustawy wdrożeniowej.
 - 6) Przysługuje Państwu prawo uzyskania dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, a także żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych w warunkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 - 7) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 - 8) Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 - 9) Państwa dane nie będą podstawą wydawania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowania.
 - 10) Administrator dołoży należytej staranności w celu odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych danych osobowych, a w szczególności przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. Działając na podstawie art. 13–14 RODO oraz zgodnie z zasadami wdrażania FE SL 2021–2027, Zamawiający informuje, że dane osobowe oferentów mogą być przekazywane oraz dalej przetwarzane przez następujących **niezależnych administratorów danych**:



- a. **Institucja Zarządzająca FE SL** – Zarząd Województwa Śląskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, tel. +48 (32) 20 78 888, e-mail: kancelaria@slaskie.pl; IOD: daneosobowe@slaskie.pl; więcej informacji: BIP UMWŚ).
- b. **Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego** – jako administrator m.in. danych przetwarzanych w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (SL2021).
- c. **Minister właściwy do spraw finansów publicznych – w przypadku projektów grantowych.**
- d. **Pozostali administratorzy** wskazani w art. 87 ustawy wdrożeniowej (m.in. wnioskodawcy, beneficjenci, instytucje kontrolne i audytowe) – w zakresie realizacji ich ustawowych zadań.

Dane będą przetwarzane również w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy, rozliczenia i kontroli projektu oraz realizacji zadań związanych z wdrażaniem programu FE SL (m.in. monitorowanie, sprawozdawczość, komunikacja, audyty), na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO oraz przepisów UE i krajowych dotyczących funduszy europejskich na lata 2021–2027 (w tym rozporządzeń 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, 2021/1056 oraz ustawy wdrożeniowej).

Zakres obejmuje dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane dot. reprezentacji i personelu, informacje wymagane dokumentami postępowania, a w projektach EFS+ – niekiedy również kategorie szczególne (gdy przepisy tak stanowią). Dane mogą pochodzić bezpośrednio od osoby, z dokumentów ofertowych lub od innych podmiotów uprawnionych na mocy prawa.

Upoważnieni pracownicy i eksperci Zamawiającego, IZ FE SL, IP, minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, minister właściwy ds. finansów publicznych (projekty grantowe), instytucje kontrolne i audytowe, dostawcy usług niezbędnych do obsługi programu (np. systemy teleinformatyczne, operatorzy doręczeń), a w zakresie informacji publicznej – publikacja w BIP/na stronie programu.

Co do zasady – przez okres wymagany przepisami dot. funduszy UE (nie krócej niż 5 lat od zakończenia projektu). Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądowno administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów. Następnie okres przechowywania wynikać będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia danej sprawy, np. dotyczących zasad udzielania pomocy publicznej.

Prawo dostępu do danych i uzyskania kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu (gdy podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a w zakresie opartym na zgodzie – do jej cofnięcia bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Skarga do Prezesa UODO (uodo.gov.pl). Prawa mogą podlegać ograniczeniom przewidzianym w przepisach.

Podanie danych jest wymagane przepisami/dokumentacją naboru; ich niepodanie może uniemożliwić udział w postępowaniu lub zawarcie/realizację umowy.

Co do zasady nie stosuje się zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w rozumieniu art. 22 RODO. W razie zastosowania takich narzędzi – informacja zostanie przekazana odrębnie.

IZ FE SL stosuje środki organizacyjne i techniczne, m.in. system zarządzania bezpieczeństwem informacji (ISO/IEC 27001). Kontakt do IOD w UMWŚ: daneosobowe@slaskie.pl. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych w ramach FE SL publikowane są na stronie programu.

Przekazując dokumenty, prosimy o usunięcie/zanonimizowanie tych danych, które nie są wymagane do celów postępowania lub rozliczenia projektu.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w ramach FE SL 2021-2027 znajduje się na stronie internetowej programu FE SL 2021-2027

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
3. W sprawach nieuregulowanych w treści Zapytania zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
4. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
 - Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
 - Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowne
 - Załącznik nr 5 – Zestawienie parametrów merytoryczno-organizacyjnych oraz zestawienie parametrów wiedzy i doświadczenia – kryteria oceny ofert

ZATWIERDZA